

Uputstvo za učešće organizacija civilnog društva u programu finansijske podrške u okviru projekta

KA VEĆOJ TRANSPARENTNOSTI I JASNIM KRITERIJUMIMA ZA ZAPOŠLJAVANJE U JAVNOM SEKTORU –ZAUSTAVIMO POLITIČKO ZAPOŠLJAVANJE

1. Kontekst

Fondacija „Centar za demokratiju“ sprovodi projekat pod nazivom „Ka većoj transparentnosti i jasnim kriterijumima za zapošljavanje u javnom sektoru- Zaustavimo političko zapošljavanje“ u okviru programa „Podrška civilnom društvu u Republici Srbiji“ koji finansira Evropska unija. Partneri na projektu su Beogradski centar za ljudska prava i Inicijativa za lokalni razvoj iz Kraljeva.

Fondacija „Centar za demokratiju“ je strateški orijentisana ka unapređenju pravnog okvira i sistema efikasne i delotvorne zaštite ekonomskih, socijalnih, kulturnih i radničkih prava i obnavljanju poverenja građana u institucije sistema, u saradnji sa ključnim socijalnim akterima, uz reafirmaciju principa solidarnost. Takođe zastupamo evropske vrednosti dobrog upravljanja i osnažujemo civilno društvo i građane za aktivnije učešće u procesu pristupanja EU.

Uvereni smo da organizacije civilnog društva (OCD) mogu i moraju da doprinesu borbi protiv korupcije, a ovim projektom nameravamo da povećamo efikasnost inicijativa organizacija civilnog društva, fokusirajući se na potrebu da se ojača poštovanje vladavine prava i uvede transparentnost i objektivni i jasni kriterijumi pri zapošljavanju u javnoj upravi i javnim preduzećima kako na lokalnom tako i na nacionalnom nivou.

Aktivnosti na ovom projektu su: 1) Monitoring sprovođenja Strategije za borbu protiv korupcije i akcionog plana u oblasti borbe protiv korupcije prilikom zapošljavanja u javnom sektoru 2) Monitoring lokalnih akcionih planova za borbu protiv korupcije 3) Međusektorski lokalni okrugli stolovi 4) Podrška lokalnim organizacijama civilnog društva kroz dodelu malih grantova i unapređenje njihovih kapaciteta za borbu protiv korupcije i 5) Interaktivna kampanja.

Ovaj projekat ima za cilj da doprinese borbi protiv korupcije kroz zagovaranje za vladavinu prava i za transparentnost u oblasti zapošljavanja u javnom sektoru i javnim kompanijama. Organizacije civilnog društva potrebno je podstaći i osnažiti kako bi bile u mogućnosti da doprinesu borbi protiv korupcije. One mogu biti uspešne u informisanju građana o njihovim pravima, praćenju rada lokalnih vlasti i lokalnih ogranaka različitih institucija.

Zbog toga ćemo podržati 5 lokalnih OCD za sprovođenje sopstvenih aktivnosti javnog zagovaranja u oblasti borbe protiv korupcije i razvoja anti koruptivne kulture u njihovim lokalnim zajednicama.

Podrška OCD će se pružati kroz:

- novčanu podršku za realizaciju njihovih projekata
- trening za podizanje kapaciteta izabranih organizacija kroz prenošenje znanja i iskustava i razvoj njihovih ideja za lokalne aktivnosti

2. Ciljevi programa i prioriteta

Cilj: Izgradnja kapaciteta lokalnih organizacija za sprovođenje aktivnosti u cilju borbe protiv korupcije i razvoj anti-koruptivne kulture u lokalnim zajednicama.

Prioriteti poziva:

- Zalaganje za unapređenje pravnog i institucionalnog okvira za borbu protiv korupcije na lokalnom nivou
- Osnaživanje udruženja građana za bavljenje problemima korupcije u svojim lokalnim sredinama
- Pozivanje, povezivanje i uključivanje pojedinaca, udruženja i institucija u mrežu aktivnih zagovornika dostojanstvenog rada bez političkog uticaja na lokalnu
- Umrežavanje predstavnika javnog, privatnog i civilnog sektora u lokalnim zajednicama
- Informisanje građana o korupciji i političkom zapošljavanju, i podsticanje na razmenu iskustava
- Postavljanje tema iz ove oblasti u fokus javnosti na lokalnu i širu

Kroz ove prioritete, očekuje se efikasna i efektivna uloga lokalnih organizacija civilnog društva u bavljenju ovim pitanjima.

3. Predviđena finansijska sredstva:

Ukupna sredstva za realizaciju ovog programa iznose **20.000,00 EUR**, a biće finansijski podržano do **5 OCD**, svaka u iznosu od **3.000,00 EUR** do **5.000,00 EUR (u dinarskoj protivvrednosti)¹**.

4. Kriterijumi za učešće:

Ustanovljeni kriterijumi se odnose na aplikanta, aktivnosti i projektne troškove.

4.1. Aplikanti mogu biti samo organizacije civilnog društva, registrovane kao neprofitna pravna lica, sa sedištem na teritoriji Republike Srbije koje imaju godišnji promet manji od 10.000,00 EUR i da do sada nisu dobijali sredstva iz fondova i programa EU.

Poziv ne važi za državne institucije i vladina tela.

Prijave profitnih inicijativa, državnih institucija, međunarodnih organizacija i političkih organizacija, **neće se razmatrati** jer ne podležu uslovima ovog Poziva.

4.2. Projektne aktivnosti:

Definicija:

Predlog projektne ideje je sastavljen od skupa različitih aktivnosti.

Trajanje: Aktivnosti moraju biti planirane tako da budu sprovedene u periodu od **15.jula 2015. do 15. decembra 2015.godine (5 meseci)**.

¹ Sredstva za realizaciju projekta se dodeljuju u dinarskoj protivvrednosti prema kursu koji je važio da dan uplate sredstava Fondaciji Centar za demokratiju od strane Evropske unije. (**1 EUR = 121,22852 RSD**)

Ka većoj transparentnosti i jasnim kriterijumima za zapošljavanje u javnom sektoru

Lokacija:

Aktivnosti moraju biti preduzete na teritoriji Republike Srbije.

Oblast delovanja organizacija koje su prvenstveno pozvane da apliciraju (druge oblasti nisu isključene):

- Vladavina prava, transparentnost i borba protiv korupcije
- Izgradnja i razvoj lokalne zajednice
- Zaštita ljudskih prava
- Poslovni, profesionalni i strukovni interesi
- Socio - humanitarni problemi
- Ženska prava
- Prava dece i mladih
- Političko predstavljanje marginalizovanih grupa

Preporučene vrste aktivnosti:

- Informisanje o zakonskom okviru, delovanju državnih institucija u pogledu borbe protiv korupcije pri zapošljavanju, korišćenju odgovarajućih mehanizama za zaštitu radnih prava (kroz direktne akcije i putem društvenih mreža i medija) i edukovanje građana o štetnosti korupcije
- Promocija anti-koruptivne kulture, transparentnosti i odgovornosti, naročito među mladima
- Prikupljanje informacija i analiza o postupcima lokalnih zvaničnika u vezi sa korupcijom
- Vođenje kampanja podizanja svesti protiv različitih koruptivnih praksi, uljučujući i partijsko zapošljavanje u lokalnim službama i javnim preduzećima (ulične akcije, pojavljivanja u lokalnim medijima - animiranje zainteresovane javnosti) u lokalnoj zajednici
- Povezivanje sa relevantnim akterima koje se bave ovom temom na lokalnom nivou - sa predstavnicima vlasti, državnih organa, privrednim sektorom, sindikatima, stručnom javnošću, medijima i drugim organizacijama civilnog društva
- Okupljanje relevantnih aktera na lokalnom nivou organizovanjem konferencija, okruglih stolova, debata, itd.
- Priprema i distribuiranje materijala, brošura, vodiča, primera dobre ili loše prakse na lokalnu, itd. (štampani i video materijal)

Aktivnosti koje su isključene:

- Stipendije
- Aktivnosti usmerene na gradnju objekata, renoviranje prostorija, zgrada i kancelarija
- Aktivnosti koje se sastoje od dobrotornih davanja
- Aktivnosti koje stvaraju profit

Aplikanti koji budu dobili sredstva za realizaciju aktivnosti, ne mogu ih preneti trećim licima.

Vidljivost:

Vidljivost mora biti u skladu sa pravilima i procedurama Evropske unije (EU).

Broj aplikacija i grantova po aplikantu:

Aplikant ne može podneti više od jednog predloga projekta po osnovu ovog Poziva

4.3 Projektni troškovi

Aplikant može dobiti novčanu podršku u iznosu do **5.000,00 EUR** (u dinarskoj protivvrednosti)

Budžetske linije i odnos između troškova/budžetskih linija

Budžet sadrži pet budžetskih linija (ljudski resursi, troškovi prevoza, troškovi opreme i materijala, troškovi kancelarije i komunikacije, ostali troškovi i troškovi usluga). Ceniće se odnos između različitih vrsta troškova u kontekstu cilja projekta. Preporučljivo je da ljudski resursi iznose do 30% ukupnih planiranih troškova, a troškovi kancelarije i komunikacije do 10% odobrenih novčanih sredstava.

Budžetske stavke – troškovi koji će se pokrivati odobrenim novčanim sredstvima

Odobrenim novčanim sredstvima biće pokriveno isključivo projektne aktivnosti aplikanta koje su definisane u ugovoru o donaciji.

Sledeće budžetske stavke – troškovi će se pokrivati odobrenim novčanim sredstvima:

- plate (bruto plate uključujući doprinose za socijalno osiguranje i drugi povezani troškovi),
- putni troškovi i troškovi prevoza na lokalnu,
- troškovi opreme i materijala (nabavka opreme, kancelarijski i potrošni materijal),
- troškovi kancelarije i komunikacije (iznajmljivanje kancelarijskog prostora i komunalije, telefon, internet)
- ostali troškovi i troškovi usluga (štampanje izdanja, troškovi za sprovođenje programa, radionica, seminara i konferencija, troškovi aktivnosti kojima se postiže vidljivost projekta, finansijske usluge - računovodstvo i knjigovodstvo)

Svi troškovi koji nisu prethodno navedeni neće biti odobreni.

Donator zadržava pravo na određene izmene i dopune budžeta u skladu sa unapred propisanim pravilima.

5. Kako da aplicirate i koje se procedure primenjuju na ovaj Poziv

Zainteresovane organizacije treba da pošalju popunjeni formular u kojem su prikazali nacrt projektne ideje sa kojom nameravaju da konkurišu za podršku.

Formular popuniti na srpskom jeziku.

Uz formular obavezno je dostaviti **skenirano rešenje o registraciji organizacije**, koji dokazuje da je organizacija registrovana za delatnost koju obavlja, kao i **popunjen obrazac predloga budžeta**.

Prijave slati na konkurs@centaronline.org

Samo prijave koje budu pristigle elektronski putem biće uzete u razmatranje.

Dodatna dokumentacija osim formulara, skeniranog rešenja o registraciji organizacije i obrasca predloga budžeta nije potrebna.

Prijave koje su pisane rukom, neće biti uzete u razmatranje. Nepotpuni formulari neće biti uzeti u razmatranje.

Ka većoj transparentnosti i jasnim kriterijumima za zapošljavanje u javnom sektoru

5.1. Nacrt projekta, prateći stavke u formularu, treba da sadrži sledeće:

- Osnovne informacije;
- Informacije o organizaciji, ciljevi organizacije/misija; informacije o kapacitetima organizacije, informacije o prethodnom iskustvu i postignutim rezultatima u oblasti zagovaranja na lokalnom nivou;
- Opis lokalne zajednice;
- Opis problema koji se rešava predloženom akcijom zagovaranja u sferi borbe protiv korupcije prilikom zapošljavanja na lokalnom nivou uključujući i broj građana koji su njime pogođeni;
- Cilj koji se želi postići projektom;
- Metode koje će se koristiti/primenjivati;
- Navođenje aktivnosti koje vode postizanju cilja projekta;
- Očekivane rezultate;
- Navođenje organizacija/ relevantnih aktera na lokalnom nivou i pojedinaca od kojih se očekuje podrška u implementaciji projekta;
- Budžet (procena troškova).

Kriterijumi za evaluaciju projektnih predloga biće sledeći:

- Jasnoća izložene ideje;
- Problem može biti rešiv na lokalnom nivou;
- Kapacitet organizacije i prethodno iskustvo u oblasti zagovaranja;
- Problem kojim se projekat bavi je dobro objašnjen (analiziran);
- Relevantnost problema za datu zajednicu;
- Realan i dostižan cilj;
- Jasna veza između ciljeva, zadataka i aktivnosti;
- Realan pristup rešavanju problema putem zagovaranja i mogućnost postizanja željene promene u okvirima od pet meseci;
- Budžet je usklađen sa aktivnostima;
- Aktivno uključenje zajednice tj. građana i građanki u ostvarenju cilja;
- Mogućnost razvijanja mreže podrške za cilj zagovaranja.

Rok za prijavu:

Popunjen formular poslati **do 14. juna 2015. godine u ponoć**. Prijave pristigle po isteku roka neće biti uzete u razmatranje.

Procedura za učešće u programu:

Po prijemu formulara organizacije će dobiti povratnu informaciju o prijemu.

Nakon prijema nacrta projekata pristiglih u naznačenom roku, sledeći su koraci:

1. **Nezavistan evaluacioni tim** nakon pristiglih prijava pravi uži izbor organizacija koje će biti pozvane na jednodnevnu radionicu.
2. Pozvane organizacije biće obavezne da prisustvuju radionici koji će se održati u poslednjoj sedmici juna 2015. godine.
3. Pozvane organizacije će imati mogućnosti da se konsultuju, dobiju stručnu podršku u vezi sa razvijanjem projektnih ideja i njihovom uobličavanju u projekat.

Ka većoj transparentnosti i jasnim kriterijumima za zapošljavanje u javnom sektoru

4. Nakon završenog procesa konsultacija, organizacijama će biti ostavljeno do 8 dana za predaju finalne verzije projekta.
5. Evaluacioni tim izabraće maksimum 5 OCD koje će dobiti finansijsku podršku za sprovođenje projektne ideje.
6. Organizacije će potpisati ugovor o donaciji (koji će sadržati detaljna pravila i procedure koje se odnose na finansije, vidljivost, praćenje rezultata i dr.) nakon čega počinju sa sprovođenjem aktivnosti.
7. Aktivnosti će biti realizovane najkasnije do 15. decembra 2015. godine.

Za dodatne informacije možete kontaktirati:

Tijanu Kljajević - Menadžerku projekta „Ka većoj transparentnosti i jasnim kriterijumima za zapošljavanje u javnom sektoru – Zaustavimo političko zapošljavanje“

Fondacija Centar za demokratiju, Kraljice Natalije 70/II, 11000 Beograd
Tel/Fax: 011/ 3627780, Email: konkurs@centaronline.org Web: www.centaronline.org